

# Movimenti (carico e scarico)

La sezione Movimenti permette di registrare i movimenti di magazzino. Attraverso i movimenti è possibile:

- caricare copie in magazzino
- trasferire copie tra magazzini
- registrare scarichi o vendite

Ogni movimento è strutturato come un documento e prevede l'inserimento di:

- Dettagli documento
  - contatto
  - magazzino
  - tipo di documento
  - numero documento
  - data
- Situazione contabile
  - tipo di pagamento
  - stato pagato/non pagato
  - data di pagamento
  - scadenza pagamento
- Costi
  - edizione
  - tipo (relativo al movimento)
  - quantità
  - prezzo netto
  - valuta
  - aliquota fiscale
  - prezzo finale

Questo consente di registrare non solo le quantità movimentate, ma anche i valori economici associati.

I movimenti possono inoltre essere importati tramite file Excel, utilizzando il modello fornito dal sistema.

# Nuovo movimento load

Movimenti > Nuovo movimento

## DETTAGLI DOCUMENTO

### Contatto\*

Seleziona contatto

### Magazzino\*

Seleziona magazzino

### Tipo di documento\*

Seleziona tipo di documento

Numero documento\*

Data\*

## \$ SITUAZIONE CONTABILE

### Payment Type

Seleziona tipo di pagamento

Pagato

Data di pagamento

Scadenza pagamento

## COSTI

### COSTI TOTALI EDIZIONI

EDIZIONE	TIPO	QUANTITÀ	PREZZO NETTO	VALUTA	ALIQUOTA FISCALE	PREZZO FINALE
Seleziona edizione	Seleziona...	0	Euro - EUR	Seleziona...	Prezzo totale	

Aggiungi una nuova riga +

Save

Revision #2

Created 12 April 2026 14:58:23 by Riccardo

Updated 4 May 2026 15:04:50 by Riccardo